



UNIVERSITÉ RENNES 2 STAFF WEEK INTERNATIONALE 2026

22 - 26 juin 2026



Langue et interculturalité dans
l'enseignement supérieur

programme provisoire

La [Direction des Relations Internationales](#), en collaboration avec le [Centre International Rennais d'Étude de Français pour Étrangers](#) (le CIREFE) de l'Université Rennes 2, a le plaisir de vous inviter à la prochaine "Staff Training Week" d'Erasmus+ !

Le programme a été conçu pour les personnels administratifs et académiques des partenaires de l'Université Rennes 2, avec une priorité donnée aux universités de l'Alliance européenne EMERGE.

NOTRE OFFRE :

1. **Améliorez vos compétences linguistiques en suivant 16 heures de cours de français ;**
2. **Approfondissez votre connaissance de la culture française ;**
3. **Participez à de nombreuses activités et sorties culturelles.**

INFORMATIONS PRATIQUES :

- **Dates** : du lundi 22 juin au vendredi 26 juin 2026
- **Lieu** : [Université Rennes 2](#), campus Villejean, Rennes (Bretagne)
- **Frais d'inscription et coûts** : 350 € sans le logement

Les participants sont invités à contacter le service international de leur université pour une prise en charge des frais de mission sur les fonds Erasmus+.

- **Ces frais comprennent :**
 - 16 heures de cours de français et de civilisation ;
 - 1 journée d'excursion en bord de mer dans la cité corsaire de Saint Malo et à Dinard ;
 - Dégustation de vins et fromage, un accord très français et marqueur de notre gastronomie ;
 - Visite de la ville de Rennes, capitale de la Bretagne ;
 - Visite de musée avec guide touristique ;
 - Le déjeuner de bienvenue et le déjeuner de clôture ;
 - Pauses cafés annoncées ;
 - 10 tickets de métro et de bus pour la ville de Rennes.
- **Ces frais ne comprennent pas :**
 - les frais de voyage ;
 - les frais d'hébergement et de repas, excepté les déjeuners du lundi et du vendredi.
- **Niveau minimum de français requis : A2 confirmé.** Pour déterminer le contenu de la formation, chaque participant réalisera un test linguistique préalable en ligne.
- **Inscription en ligne jusqu'au lundi 16 mars 2026 :** [formulaire](#)
 - Le nombre de participants est limité à **20 personnes maximum** et nous ne pourrons pas accepter plus de 2 personnes par établissement.
 - **Résultats de la sélection par mail : au plus tard le vendredi 3 avril 2026**, même pour les personnes qui n'auront pas été retenues.



POUR FACILITER VOTRE SÉJOUR, nous vous proposons un ensemble de documents utiles :

- Un [plan d'accès au CIREFE](#) ;
- Une [liste d'hébergements](#) possibles sur Rennes et un [guide pour se loger](#) ;
- Une fiche d'information pour [aller de Paris à Rennes](#) par train ou avion ;
- Une fiche d'information pour [aller du centre de Rennes à l'Université Rennes 2](#) ;
- Une fiche d'information pour [aller au Mont Saint Michel](#), par train, bus, voiture ou covoiturage ;
- Les [horaires de marée](#) (utile pour le Mont Saint Michel) ;
- Autres informations concernant la [santé, le médecin, en cas d'urgence, les vêtements](#).

LE CIREFE

Le CIREFE est le plus grand centre universitaire d'enseignement du Français Langue Etrangère (FLE) de Bretagne. Il reçoit chaque année des centaines d'étudiants de plus de cent nationalités. Cette diversité constitue une richesse interculturelle de grande qualité.

Situé au cœur du campus de l'Université Rennes 2, le CIREFE permet aux étudiants internationaux de vivre parmi les étudiants français, de suivre des cours dans les départements de l'université, de participer à la vie associative et culturelle du campus et de profiter d'une programmation culturelle spécifique.



[Découvrir le CIREFE](#)

Université Rennes 2 - International Office

campus Villejean

[Place du recteur Henri Le Moal](#)

CS 24307 - 35043 Rennes cedex

Tél. : +33 (0)2 99 14 19 97

Email : dri-internationalstaffweek@univ-rennes2.fr

<https://www.univ-rennes2.fr>

<https://international.univ-rennes2.fr>



Erasmus+

Staff Week internationale 2026

Programme provisoire

Université de Rennes 2



Jour 1 – Lundi 22 juin

08:45 - Café d'accueil (*avec la Direction des relations internationales - DRI*)

09:00 - Cours de français, pause et cours de civilisation

13:00 - Déjeuner de bienvenue (*organisé et offert par la DRI*)

15:00 - Visite guidée centre ville

Jour 2 – Mardi 23 juin

08:45 - Café

09:00 - Cours de français, pause, et cours de civilisation

13:00 - Pause déjeuner

14:00 - Visite Musée des Beaux-Arts

17:00 - Dégustation de vins et de fromages

Jour 3 – Mercredi 24 juin

08:45 - Café

09:00 - Cours de français, pause, et cours de civilisation

12:00 - Pause déjeuner

13:00 - Visite en autonomie du Mont Saint Michel

Jour 4 – Jeudi 25 juin

Journée entière - 8h15 - 18h00 - EXCURSION EN BORD DE MER

Saint-Malo (cité corsaire) et Dinard

Jour 5 – Vendredi 26 juin

08:45 - Café

09:00 - Cours de français, pause, et cours de civilisation

13:00 - Déjeuner de clôture (*organisé et offert par la DRI*)

14:00 - Remise des certificats

Fin de la Staff Week

